

ПРИКАЗ

12.03.2021

№ 04

с.Гунакари

О проведении всероссийских проверочных работ в 2021 году и назначении ответственных

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Рособрнадзора от 27.12.2019 № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», письма Рособрнадзора от 22.05.2020 № 1412

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в сроки согласно школьному графику ВПР, утвержденному 15.03.2021. т.е с 01.04.2021 по 21.05.2021 год

2. Назначить ответственным организатором ВПР Магомедову Райсат Ахмедовну

2.1. До проведения ВПР:

- информировать коллектив школы об особенностях апрельских ВПР;
- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ «Гунакаринская ООШ» им. в списки участников ВПР, в том числе авторизоваться в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы, заполнить формы заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;
- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макет бумажного протокола и список кодов участников работы.

2.2. В день проведения ВПР:

- скачать критерии оценивания ответов и передать их экспертам;
- распечатать варианты ВПР, бумажный протокол и коды участников;
- раздать каждому ученику – участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР;
- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;
- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету.

2.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

3. Назначить ответственным за подготовку к ВПР заместителя директора по УВР Маммаева Магомеда Гамзаевича

4. Ответственному за подготовку к ВПР:

- проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2021 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменения в расписание уроков.

5. Назначить организатором в аудитории Гаджиева Башира Магомедзагировича

6. Организатору в аудитории:

- провести совместно с ответственным организатором проверочную работу в аудитории;
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.

7. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- по русскому языку: Омарова А.О;
- математике: Маммаева М.Г;
- окружающему миру: Омарова С.Дж
- истории: Муртазалиева Х.Б
- биологии: Аммаева А.Ш
- географии: Муртазалиева Х.Б
- обществознанию: Гаджиев Б.М-З
- иностранному языку: Аликадиева М.А
- физике: Маммаев М.Г
- химии: Аммаева А.Ш

8. Эксперту по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Нухкадиев Н.М